

재단법인 전라남도청소년미래재단 2025년 직원(기간제) 채용 공고

전라남도청소년미래재단은 청소년의 건강한 성장과 역량 개발을 지원하는 청소년 전문기관으로 청소년의 더 나은 미래를 함께 만들어갈 역량 있는 인재를 다음과 같이 공개 모집하오니, 청소년에 대한 열정과 책임감을 갖춘 여러분의 많은 관심과 지원을 바랍니다.

2025년 9월 22일

전라남도청소년미래재단 원장 직무대행

1. 채용 분야별 주요내용

가. 선발인원 및 담당 예정업무

근무부서	채용분야	계약기간	인원	담당 예정업무
채용 인원 계			2명	
상담복지센터	고위기청소년 집중심리 클리닉전담	2025.11.1. ~ 2026.12.31.	1명	●고위기청소년 집중심리 클리닉 사업 운영 등
행정지원실	행정직 (육아휴직 대체직)	2025.11.1. ~ 2026.10.31.	1명	●행정지원실 업무 전반

※ 사업의 축소 및 종료 사유가 발생할 경우 계약기간에 반영될 수 있음

※ 육아휴직기간 축소 및 연장 사유가 발생할 경우 계약기간에 반영될 수 있음

※ 육아휴직기간에 따른 계약기간 연장시 근로계약 만료 1개월 전에 근무성적 평정에 의해 근로계약 기간 연장 가능

나. 근무조건 및 보수 수준

고용형태	근무시간	채용분야	보 수
기간제 근로자	청소년미래재단 복무규정 준수 【주 40시간】	고위기청소년 집중심리 클리닉 전담	● 월 2,294,700원 (팀원 2호봉) ● 정액급식비, 처우개선수당 별도
		행정직 (육아휴직 대체직)	● 팀원 3호봉 ● 정액급식비, 처우개선수당 별도

※ 「기간제 및 단시간근로자 보호 등에 관한 법률」 제4조 제1항 단서 제2호 따라,
출산·육아휴직 등 다른 근로자의 휴직을 대신하기 위해 채용되므로 무기계약직
전환 대상아님

2. 응시자격

가. 공통사항

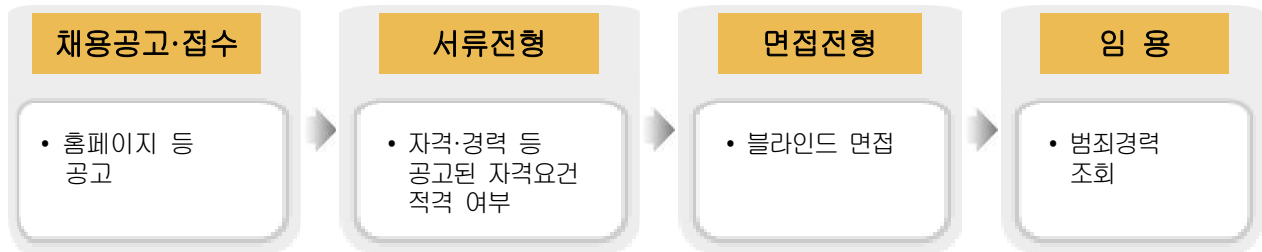
구 분	응 시 자 격
성 별	● 제한없음 ● 남성의 경우 병역필 또는 면제자
응 시 연 령	● 재단 인사규정 정년(60세)에 도달하지 아니한 자
결 격 사 유	● 해외여행 결격사유가 없는 자 ● 「전라남도청소년미래재단 인사규정」제12조(결격사유)에 해당하지 아니한 자 1. 「지방공무원법」 제31조의 각 호의 어느 하나에 해당하는 자 2. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조에 따른 취업제한 대상자 3. 「아동복지법」 제29조의3에 따른 취업제한 대상자 4. 그 밖에 전라남도청소년미래재단 직원으로 임용하는 것이 부적합하다고 인정되는 사람

나. 응시자격

직 종	자격 기준
고위기 청소년 집중심리 클리닉 전담	● 2025년 청소년사업안내 Ⅱ 종사자 자격기준 ① 시·도 청소년상담복지센터_청소년 대상 실무 업무 수행 직원(팀원)」 P 156 1) 상담복지 분야 석사학위 이상의 학위를 취득한 사람으로서 청소년상담복지 관련 업무를 수행할 수 있다고 시·도지사가 인정하는 사람 2) 다음의 요건을 모두 갖춘 사람 가) 상담복지 분야 4년제 대학을 졸업하거나 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 다른 법령에서 인정받은 사람 나) 청소년상담복지 관련 실무 경력 1년 이상인 사람 3) 다음의 요건을 모두 갖춘 사람 가) 4년제 대학을 졸업하거나 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 다른 법령에서 인정받은 사람 나) 청소년상담복지 관련 실무 경력 3년 이상인 사람 4) 청소년상담사 2급 이상인 사람 5) 정신건강임상심리사 2급 이상의 자격을 취득한 사람 6) 「국가기술자격법 시행령」 별표 1에 따른 임상심리사 1급 자격을 취득한 사람 7) 다음의 요건을 모두 갖춘 사람 가) 청소년상담사 3급, 청소년지도사 2급 또는 사회복지사 2급 이상인 사람 나) 청소년상담복지 관련 실무 경력 2년 이상인 사람 8) 국민의 심리적 건강 증진을 목적으로 설립된 단체·학회 중 여성가족부장관이 지정하는 단체·학회*에서 시행하는 임상심리전문가 자격을 취득한 사람 * 한국심리학회(한국임상심리학회) ● 비교 제1호 및 제2호에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다. 1. 상담복지 분야란 상담학, 교육학, 심리학, 사회복지(사업)학, 청소년(지도)학 및 상담복지와 관련하여 시·도지사가 인정하는 분야를 말한다. 2. 청소년상담복지 관련 실무란 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 경우를 말한다. 가. 청소년 관련 기관·단체에서 청소년을 대상으로 상담복지에 관한 업무를 상근으로 수행한 경우 나. 중앙행정기관 또는 지방자치단체의 청소년 관련 부서에서 청소년 정책 관련 업무를 상근으로 수행한 경우
행정직	● 행정회계 분야의 4년제 대학을 졸업하거나 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 다른 법령에서 인정받은 사람으로서 행정회계 분야 실무 경력 1년 이상인 사람 ● 4년제 대학을 졸업하거나 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 다른 법령에서 인정받은 사람으로서 행정회계 분야 실무경력이 3년 이상인 사람 ● 전문대학을 졸업하거나 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 다른 법령에서 인정받은 사람으로서 행정회계 분야 실무경력이 5년 이상인 사람

3. 전형절차

가. 전형절차 개요



※ 채용방법 : 공개채용(블라인드 채용방식)

※ 前 단계 합격자만 다음 단계 응시자격 부여

※ 면접합격자를 대상으로 범죄경력조회를 실시하며, 결격사유 발생 시 합격 취소됨

※ 공고의 결과 응시인원이 선발예정인원과 같거나 선발예정인원보다 적은 경우
(응시자가 없는 경우를 포함)에는 시험기일을 다시 정하여 재공고할 수 있음

➡ 재공고시 이전 제출서류로 재응시 같음

나. 응시원서 접수

○ 접수기간 : 2025. 9. 29.(월) ~ 2025. 10. 10.(금)

※ 접수마감 일시 : 2025. 10. 10.(금) 18:00 도착분

○ 접수방법 : 전자우편 및 등기우편, 방문 접수

- 전자우편 : kjhme@jnyouth.or.kr

- 접 수 처 : 우) 58614 전라남도 목포시 용당로 304(용해동)
전라남도청소년미래재단 3층 행정지원실

▶ 단, 우편(등기)으로 접수한 경우, 접수마감일 18:00 도착분에 한하여
유효하고, 응시표는 면접 당일에 배부

▶ 문 의 : 전라남도청소년소년미래재단 행정지원실 ☎ 061-280-9012

다. 서류전형(적격심사)

○ 대 상 : 서류제출자

○ 합격기준 : 응시자의 자격·경력 등이 정해진 기준에 적합한지
등을 서면으로 심사하여 적격 또는 부적격을 판단

○ 서류위원 위촉 : 내부전문위원 2인 이상 선임

라. 면접전형

- 대 상 : 서류심사 합격자
- 장 소 : 서류심사 합격자 공고 시 면접 장소 발표예정
- 면접방법 : 구조화된 면접(경험·상황·발표·토론 면접 등)
 - 자질 및 발전가능성,전문성 등 업무추진 역량을 종합적으로 평가
 - 직무수행능력심사

항목		배점	평가지표
발 표 면 접 (60)	직무전문성	30	● 지원 직무 관련 분야에 대한 전문 지식, 기술 및 경험을 보유하고 있으며 이를 실제 업무에 활용할 수 있다
	기획력	15	● 상위 전략 또는 목표에 따라 최적의 대안을 결정하고, 세부 과제의 성공적인 추진을 위한 실행방안을 도출한다
	발표 능력	15	● 자기의 주장을 다양한 형태로 표현하는 등 자신의 생각과 의도를 명확하게 전달한다
인 성 면 접 (40)	대인 이해	15	● 상대방의 개인적인 특성, 감정과 의도, 또는 어떤 행동의 원인 등을 파악하고 이해한다
	윤리 의식	15	● 도덕적/윤리적 가치를 중요시하고, 비윤리적 행동에 민감하게 반응하며, 상황에 적합한 도덕적 기준을 적용한다
	책임감	10	● 자신이 맡은 일, 주어진 역할과 임무를 완수하기 위해 끝까지 책임지려는 자세를 가진다

- 결정방법 : 위원별 점수를 산술평균하여 60점 이상 높은 순서로 선발 예정인원의 2배수 이내로 합격자를 결정
- * 다만, 위원별 산술평균한 점수가 60점 이상일지라도 위원 중 60점 미만의 평가점수가 발생한 경우에는 불합격 처리
- 면접심사 위원 위촉 : 외부전문위원 3인 이상 선임

마. 최종합격자 결정

- 대 상 : 면접전형 합격자
- 결정방법 : 범죄경력조회 후 결격사유 없는 자

4. 제출서류

제출시기	제출서류	비고
응시원서 접수시 제출	① 원서제출 및 접수증 1부	서식1
	② 입사지원서 1부	서식2
	③ 능력 중심채용 경력 및 경험 기술서 1부	서식3
	④ 능력 중심채용 자기소개서 1부	서식4
	⑤ 개인정보 수집·이용·제공 동의서 1부	서식5
	⑥ 졸업증명서 1부(대학교, 대학원)	● 최종학교 학위증서 (또는 졸업증명서) ● 박사학위의 경우, 석·학사 학위 학력증명서 함께 제출 ● 석사학위의 경우, 학사학위 학력증명서 함께 제출
	⑦ 경력증명서 1부 ※ 근무기간(연월일), 직책, 근무부서, 담당업무가 구체적으로 기재	해당자
	⑧ 지원 자격요건 자격증 사본 각 1부	해당자
	⑨ 건강보험 자격 득실 확인서 1부	해당자(경력 사항 확인용)
면접전형 합격자 제출	⑩ 주민등록초본 1부	남성의 경우 병역사항 포함
	⑪ 주민등록등본 1부	
	⑫ 기본증명서 1부	
	⑬ 성범죄 경력조회 및 아동학대 관련 범죄 전력 조회 동의서	서식6
	⑭ 일반건강검진은 결과 통보서 1부	● 국민건강보험공단(무료발급) ※ 최근 검진 대상 연도 발급

○ 각종 증명서 상의 주민등록번호 뒷자리 표시는 생략 또는 마스킹 처리 가능하나, 본인확인을 위하여 성명 및 생년월일은 표시되어야 함

○ 응시자격 취득 사항은 공고 마지막날까지 자격요건을 갖춰야 함

※ 공고 마지막 날: 2025. 10. 10.(금)

※ 모든 서류는 채용공고 마감일 기준 3개월 이내 발급분 만 인정

※ 경력산정기간이 중복되는 경우에는 그중 본인에게 유리한 것 1개만 인정함

5. 원서접수 및 채용일정

구 분	일 정	비고
채용공고	2025. 9. 22.(월) ~ 10. 10.(금)	● 채용공고
접수기간	2025. 9. 29.(월) ~ 10. 10.(금)	● 방문 및 우편 접수
서류전형	2025. 10. 15.(수)	● 제출서류 서면심사 (응시원서, 자기소개서, 경력 등 적격 여부 확인검사)
서류전형 합격자발표	2025. 10. 16.(목)	● 합격자 홈페이지 게시
면접전형	2025. 10. 22.(수)	● 블라인드 채용방식 적용 ● 발표면접 및 구술면접 실시 (면접점수로 순위 결정)
면접전형 합격자발표	2025. 10. 23.(목)	● 합격자는 홈페이지 게시 및 개별연락 ● 면접전형 합격자 서류제출 기간 : 2025. 10. 23.(목) ~ 24.(금) 16:00까지
최종합격자 발표	2025. 10. 30.(목)	● 홈페이지 게시 및 개별연락 (범죄경력 조회를 실시 후 최종합격자 발표)
채용 예정일	2025. 11. 1.(토)	

6. 응시자 주의사항

- 해당 일정은 재단의 사정에 따라 변경될 수 있습니다.
- 범죄경력조회(성범죄 경력 조회 및 아동학대 관련 범죄 전력조회) 후 결격사유 발생 시 합격을 취소하거나 임용을 무효로 합니다.
- 경력은 경력증명서에 따라 증명이 가능한 것만 인정하며, 경력증명서를 제출하지 않거나 확인 불분명한 경력은 경력기간에서 제외합니다.
- 채용내정자의 임용 포기, 임용 후 중도 퇴사 등에 대비하여 예비합격자를 선정하고 향후 사유 발생 시 예비 순번에 따라 임용 할 수 있습니다.
- **예비합격자제도 운용** (재단 인사규정 제8조의3) 예비합격자는 채용예정 인원수의 2배수로 선정, 유효기간은 최종합격자 발표일로부터 1년 이내로 한다.
- 응시자 중 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 자격요건에 충족되지 않을 경우 보완을 요구할 수 있으며, 서류에 기재된 내용(학력, 경력 등)이 사실과 다를 경우 합격을 취소하거나 임용을 무효로 합니다.

【붙임】

【NCS기반 채용 직무기술서 설명자료(상담복지분야)】

채용분야	청소년 상담복지	분 류 체 계	대분류	07. 사회복지·종교	
			중분류	01. 사회복지	02. 상담
			소분류	01. 사회복지정책	02. 청소년지도
			세분류	03. 공공복지	02. 청소년상담복지
전라남도 청소년미래재단 상담복지센터	◎ 청소년 상담 및 복지와 관련된 정책의 연구 ◎ 청소년 상담·복지 사업의 개발 및 운영·지원 ◎ 청소년 상담기법의 개발 및 상담자료의 제작·보급 ◎ 청소년 상담·복지 인력의 양성 및 교육 ◎ 청소년 상담·복지 관련 기관 간의 연계 및 지원 ◎ 지방자치단체 청소년복지지원기관의 청소년 상담·복지 관련 사항에 대한 지도 및 지원 ◎ 청소년 가족에 대한 상담·교육 ◎ 청소년에 관한 상담·복지 정보체계의 구축·운영 ◎ 그 밖에 한국청소년상담복지개발원의 목적을 수행하기 위하여 필요한 부수사업				
핵심책무	◎ (공공복지) 청소년의 삶의 질 향상을 위해 기획된 다양한 사업들을 전달체계에서 실행하고 지역자원과 대상자를 발굴하여 지원하는 사업을 운영 ◎ (청소년상담복지) 청소년의 행복과 균형 있는 성장을 위하여 청소년과 그 주변인을 대상으로 전문적 상담서비스, 보호 및 위기개입, 지역사회 연계망 운영, 교육과 예방활동을 통합적으로 수행하는 일이다.				
직무수행내용	◎ (공공복지) 자원발굴 민관협력, 대상자 발굴 조사, 자활자립지원 등을 수행 ◎ (청소년상담복지) 청소년 상담연구개발, 청소년상담교육프로그램 운영, 청소년자립지원, 접수면접, 청소년 부모상담, 위기개입, 집단상담, 개인상담, 지역사회 안전망 운영 등을 수행				
전형방법	◎ 서류전형 → 직무능력면접 → 선발				
일반요건	연령	무관 (단, 본재단 인사규정에 따른 정년연령 미만인 자)			
	성별	무관			
교육요건	학력	학사 또는 석사졸업 이상			
	전공	청소년상담복지관련분야			
필요지식	◎ (공공복지) 청소년가족관계 특성, 청소년 관련법 등 ◎ (청소년상담복지) 연구보고서 작성원리, 청소년발달단계별 심리적 특성, 심리검사채점원리, 부모교육이론 및 사례, 위기개입 원리와 절차, 위기개입평가매뉴얼, 이상심리의 분류와 특성, 집단상담의 원리와 절차, 성격발달의 과정과 성격유형별 특성, 청소년관련기관정보, 청소년주요상담이론 등				
필요기술	◎ (공공복지) 다양한 자원동원 방법에 대한 기술, 자원분석능력, 위기상황대응능력, 효과적인 상담 기법, 공적지원 외의 민간자원 연계 기술, 사례의 기관 적합성 판단 능력 ◎ (청소년상담복지) 상담 성과 측정 및 분석 기술, 통계프로그램 활용 능력, 교육훈련 과정 운영 능력, 수요조사도구 작성 방법, 내담자의 내면적 감정의 반영기술, 청소년의 진로관련 강점과 약점 파악 능력, 프로그램 운영 효과성 측정 능력, 대인관계기술, 심리검사 결과해석 방법, 사례 분석 능력, 위기개입 방법, 자원과 강점을 찾는 기술, 집단의 역동을 파악하는 기술, 상담과제 합의 능력				
직무수행태도	◎ (공공복지) 지역사회보호 체계를 상시적으로 유지시키려는 태도, 지역사회자원을 발굴하려는 적극적인 자세, 대상자에 대한 애정과 관심 ◎ (청소년상담복지) 증거에 기반 하여 청소년 실태를 해석하려는 객관적 태도, 청소년을 편견 없이 바라보려는 긍정적인 태도, 청소년에 대한 존중과 배려, 내담자에게 친절하고 온화한 자세, 내담자와 신뢰로운 관계를 형성하기 위한 노력, 집단원들을 이해하려는 태도, 지역사회안전망 운영에 책임감 있는 태도				
필요자격	○ 공고 자격요건에 준함				
관련자격증	○ 공고 자격요건에 준함				
직업기초능력	◎ 의사소통능력, 조직이해능력, 수리능력, 문제해결능력, 자기개발능력, 자원관리능력, 정보능력, 대인관계능력, 기술능력, 직업윤리				
참고사이트	◎ www.ncs.go.kr 홈페이지→NCS 및 학습모듈 검색				

【NCS기반 채용 직무 설명자료(일반행정분야)】

채용 분야		행정지원			
NCS 분류 체계	대분류		중분류	소분류	세분류
	07. 사회복지, 종교		01. 사회복지	01. 사회복지정책	03. 공공복지
	02. 경영회계사무		02. 총무인사	01. 총무	01. 총무
				02. 인사조직	02. 인사
		03. 재무, 회계	02. 회계	01. 회계감사	
전라남도 청소년 미래재단	◎ 청소년에 대한 상담, 보호, 지원, 긴급구조, 활동지원 등 서비스를 통합 제공하여 청소년들의 건전한 육성을 도모함을 목적으로 하는 기관				
재단 주요 사업	◎ 청소년상담복지센터 운영 및 상담관련 사업 수행 ◎ 청소년활동진흥센터 운영 및 청소년 활동 진흥을 위한 사업 수행 ◎ 청소년긴급지원센터 운영 및 보호대상 청소년 보호, 지원기능 수행 ◎ 국가, 지방자치단체등으로 부터 수탁된 각종 청소년 관련 사업 수행 ◎ 전라남도지사가 지정하는 청소년 보호, 육성에 관한 사항 등 ◎ 기타 센터의 목적 달성에 필요한 사업 수행				
전형방법	◎ 서류전형→직무능력면접→선발				
일반요건	연령	◎ 연령제한, 만 60세 미만			
	성별	◎ 무관			
교육요건	학력	◎ 재단 채용기준에 준함			
	전공	◎ 재단 채용기준에 준함			
경영관리	직무수행 내용	◎ (공공복지) 자원발굴 민관협력, 대상자 발굴 조사, 자활자립지원 등을 수행 ◎ (총무인사) 전략, 예산관리, 조직·정원관리, 평가관리, 홍보, 감사, 법무 관련 업무, 인력관리, 교육훈련 등 인사 관련 업무, 급여, 복리후생, 보안 등 노무 관련 업무 ◎ (회계·감사) 회계·감사는 기업 및 조직 내·외부에 있는 의사결정자들이 효율적인 의사결정을 할 수 있도록 유용한 정보를 제공하며, 제공된 회계정보의 적정성을 파악			
	필요지식	◎ (공공복지) 청소년가족관계 특성, 청소년 관련법 등 ◎ (총무인사) 법률·행정·경영·경제·회계분야 지식 ◎ (회계·감사) 기업실무에 적용되는 회계 관련 규정, 계정과목에 대한 지식, 재무제표 상호연계성			
	필요기술	◎ (공공복지) 지역사회 복지자원의 구성요건에 대한 기술, 지역사회자원개발과 동원에 대한 정보분석 기술, 자원동원 방법 기술, 조사측정 도구 개발 및 통계자료 분석 기술, 대상자 자격변동 관리 및 인적정보 관리 기술, ◎ (총무인사) 계획수립능력, 문서작성능력, 예산 편성 및 결산 집행능력, 직무분석 및 직무평가 기술, 전사인사관리시스템 활용 능력, 조직문화진단 분석력, 협상기술 ◎ (회계·감사) 계정과목 분류 능력, 손익산정 능력, 자산·부채에 대한 평가 능력, 재무제표 작성과 표시 능력, 정보수집능력, 원가분석 정보 작성 능력, 증빙자료 분석 능력, 각종 세금과 관련된 법규에 대한 이해			
	직무수행 태도	◎ (공공복지) 지역사회보호 체계를 상시적으로 유지시키려는 태도, 지역사회자원을 발굴하려는 적극적인 자세, 대상자에 대한 애정과 관심, 지역사회 문제해결을 위한 객관적이고 투명한 자세, 인간존중적 자세, 수용적 태도, 기록물에 대한 윤리적인 자세, 주관적 판단을 배제하고 공정하게 적용하는 자세 ◎ (총무인사) 세밀한 일처리태도, 업무네트워크 형성노력, 즉각적 대응노력, 효율적 시간관리, 정보수집/관리 노력, 프로세스 개선노력, 여러부서와의 협업 자세, 표준을 준수하려는 노력 ◎ (회계·감사) 거래 유형에 대한 정확한 판단력, 수리적 정확도를 기하려는 자세, 회계 관련 규정 준수에 대한 의지, 세심하고 주의 깊은 태도, 책임을 은닉하지 않고 잘못된 것을 바로 잡으려는 태도			
직무관련	◎ 일반행정사, 공인회계사, 미국공인회계사(AICPA), 세무사, 공인노무사, 전산세무(1,2급),				

자격증	◎ 전산회계(1,2급), 기업회계(1,2,3급), 세무회계(1,2급) 컴퓨터활용능력(1급,2급), ◎ 청소년지도사(1,2,3급), 재경관리사, 회계관리(1,2급)
직업 기초능력	◎ 의사소통능력, 조직이해능력, 문제해결능력, 자기개발능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 직업윤리
비고	◎ www.ncs.go.kr ◎ 위 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 전남청소년미래재단의 채용직무와 관련된 NCS를 연계하여 작성되었으며 일부 용어는 기관의 사정에 맞게 변경되었습니다. ◎ 직무기술서 일부 능력단위는 별도의 분석을 통해 도출된 내용을 포함하고 있습니다. 향후 NCS 개발 동향과 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다. ◎ 전남청소년미래재단 홈페이지 : http://www.jnyouth.or.kr/

【서식 1】

원서 제출 확인 및 접수증

응시원서

본인은 전라남도청소년미래재단 직원 채용 시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

20 년 월 일

응시자 : (인)

재단법인 전라남도청소년미래재단 원장 직무대행 귀하

※응시번호		성명	(한글)
			(한자)
응시분야			(영문)

※응시번호	응 시 표		
응시분야		성명	(한글)
			(한자)
			(영문)
20 년 월 일 재단법인 전라남도청소년미래재단 원장 직무대행 ㉠			
주 의 사 항			
1. 본 접수증은 전형단계별 응시자 대조와 원서제출 접수 및 우편접수 회신을 위한 용도로만 활용됩니다. 2. ※ 표시란은 응시자는 기재하지 말 것			

【서식 2】

입 사 지 원 서

1. 인적사항

지원직무		※응시번호 (미기재)	
성명	(한글)		
현주소			
연락처	(본인휴대폰)		
	(비상연락처)		
최종학위	* 사회학 박사 / 졸업 (전공 학위기재/수료·졸업 여부)	전자 우편	
최종학교 소재지	* 지역인재 응시자 확인(예:전라남도)		

2. 교육사항

* 지원직무 관련 과목 및 교육과정을 이수한 경우 그 내용을 기입해 주십시오.

교육구분	과목명 및 교육과정	교육시간
☐ 학교교육 ☐ 직업훈련 ☐ 기타		
☐ 학교교육 ☐ 직업훈련 ☐ 기타		
☐ 학교교육 ☐ 직업훈련 ☐ 기타	필요시 추가해도 됨	

직무관련 주요내용

* 직무와 관련된 교육과정에 대해 서술하여 주십시오.

3. 자격사항					
* 지원직무 관련 국가기술/전문자격, 국가공인민간자격을 기입해 주십시오.					
자격증명	발 급 기 관	취득일자	자격증명	발 급 기 관	취득일자

4. 경험 혹은 경력사항				
* 지원직무 관련 경험 혹은 경력사항을 기입해 주십시오.				
구분	주요직무	역할	활동기간	활동내용
☐ 경험 ☐ 경력				
☐ 경험 ☐ 경력				
☐ 경험 ☐ 경력				
직무관련 주요내용				
* 직무와 관련된 활동, 동아리/동호회, 팀 프로젝트, 연구회, 재능기부 등 주요 직무경험·경력 위주로 서술하여 주십시오				
이전 근무기관명은 작성하지 않도록 해주세요.				

위 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

년 월 일

지 원 자 : _____(인)

재단법인 전라남도청소년미래재단 원장 직무대행 귀하

【서식 3】

능력중심채용 경력 및 경험 기술서

- 입사지원서에 기술한 직무관련 경력 및 기타 경험 활동에 대해 상세히 기술해 주시기 바랍니다.
- 구체적으로 본인이 수행한 활동 내용, 활동에서의 역할, 활동 결과에 대해 작성 해주시기 바랍니다. (1,000자 이내)

경력 및 경험 기술서 내용에 직무관련 내용을 중심으로 작성하시되,
이전 근무기관명은 작성하지 않도록 해주세요.

202 년 월 일

지 원 자: (서명)

【서식 4】

능력중심채용 자기소개서

■ 응시자 인적사항

○ 응시분야 :

○ 성 명 :

- 해당 직무에 지원하게 된 동기와 본인이 직무를 잘 수행할 수 있는 이유(본인의 강점, 준비 관련 경험에 근거)가 무엇인지 기술해 주십시오.

이전 근무기관명은 작성하지 않도록 해주세요.

- 본인의 경험 중 지원한 직무와 관련하여 가장 특별하고 인상 깊었던 경험에 대해 구체적으로 기술해 주십시오.

이전 근무기관명은 작성하지 않도록 해주세요.

- 예상치 못했던 문제의 발생으로 계획대로 일이 진행되지 않았을 때, 책임감을 가지고 적극적으로 문제를 해결한 경험과 그 경험을 통해 얻은 것은 무엇인지 구체적으로 기술해 주십시오.

이전 근무기관명은 작성하지 않도록 해주세요.

- 공동의 목표를 달성하기 위해 타인과 협업했던 경험과 그 과정에서 본인이 수행한 역할, 그리고 해당 경험을 통해 얻은 것은 무엇인지 구체적으로 기술해 주십시오.

이전 근무기관명은 작성하지 않도록 해주세요.

【서식 5】

개인정보 수집 · 이용 · 제공 동의서	
성 명	
생년월일	연도(나이) 미기재, 월일만 기재
주 소	
연 락 처 (휴대전화)	
수집하는 개인정보 항목	성명, 생년월일, 주소, 연락처, 자격·경력사항, 병역사항 등 채용 관련 항목
개인정보의 수집 및 이용목적	채용 제한사유 해당여부, 채용심사 관련 확인
개인정보의 보유 및 이용기간	채용 관련 목적을 달성할 경우 파기
개인정보 제공 동의 거부 권리 및 동의 거부에 따른 불이익 내용	■ 개인정보 수집 동의를 거부하실 수 있습니다. ■ 다만, 동의하지 않을 경우 일정이 지연되거나 채용심사 대상에서 제외됩니다. ■ 채용에 필요한 개인정보는 채용업무 이외의 다른 목적으로 사용되지 않습니다. ■ 사진은 부정방지를 위한 본인 확인 용도로만 이용됩니다.
개인정보의 수집 및 이용목적에 동의하십니까? (해당란에 √표시) ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음	
202 년 월 일 성 명 : (서명) 재단법인 전라남도청소년미래재단 원장 직무대행 귀하	

【서식 6】

성범죄 경력 조회 및 아동학대 관련 범죄 전력 조회 동의서

대상자	성 명			
	주민등록번호 (외국인의 경우 생년월일)	-	외국인등록번호 (외국인인의 경우만 기입)	
	연락처 (휴대폰 등)			

본인은 재단법인 전라남도청소년미래재단 취업자(취업예정자)로서, 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조 및 같은 법 시행령 제25조에 따른 성범죄경력 조회, 「아동복지법」 제29조의3에 따른 아동학대 범죄전력 조회 신청에 동의합니다.

202 년 월 일

동의자

(서명 또는 인)

목포경찰서장 귀하

유의사항

1. 개인정보 수집항목 : *표 항목(성명, 주민등록번호, 외국인의 경우 외국인등록번호)
2. 대상자가 외국인의 경우 성명(영문), 외국인등록번호를 적습니다.
3. 개인정보 제공 거부에 따른 제한사항 : 귀하는 개인정보 제공 동의를 거부를 권리가 있으나, 동의 거부 시에는 취업에 제한을 받을 수 있습니다.
4. 개인정보의 보유 : 수집된 고객의 개인정보는 성범죄, 아동학대 관련 범죄 경력조회 신청 등을 위하여 사용됩니다.

210mm×297mm[백상지 80g/㎡(재활용품)]