



목포시

Web Contents

2021년 09월 21일 09시 26분


무인민원발급창구

언제나 빠르고 편리하게 민원서류를 발급받을 수 있도록 무인민원발급창구를 운영하고 있으니 시민 여러분의 많은 이용 바랍니다.

설치장소안내

위 치	주 소	운영시간
목포시청 민원실 앞	목포시 양을로 203 (용당동)	00:00 ~ 23:59
용해동 행정복지센터 1층 현관	목포시 용당로 335(용해동)	
목원동 행정복지센터 4층 현관	목포시 수문로 32(남교동)	
하당동 행정복지센터 1층 현관	목포시 하당로 215 (상동)	
옥암동 행정복지센터 1층 현관	목포시 삼향천로 118 (옥암동)	
부흥동 행정복지센터 1층 현관	목포시 삼향천로 28 (옥암동)	
부주동 행정복지센터 1층 현관	목포시 남악1로52번가길2 (옥암동)	
국제여객터미널 1층 대합실	목포시 해안로 148번길 14(해안동1가)	
중앙병원 정문 현관	목포시 영산로 623(석현동)	
북향여객터미널 1층 대합실	목포시 북향로 181번길 6-1(죽교동)	
목포항여객터미널 2층 대합실	목포시 해안로 182(항동)	05:00~21:00
목포법원 1층 이동시청민원실	목포시 정의로 29 (옥암동)	09:00~18:00
목포세무서 민원실 내	목포시 호남로58번길 19(대안동)	09:00~18:00

- 부동산등기부등본 발급 : 8개소(시청, 세무서, 목원동, 하당동, 옥암동, 부흥동, 부주동, 용해동)
- 가족관계등록부 발급 : 9개소(시청, 용해동, 목원동, 하당동, 옥암동, 부흥동, 부주동, 목포법원, 목포세무서)

이용안내

- 연중무휴 : 24시간 발급

발급가능 증명서 종류 (112종)

- 주민등록등(초)본, 개별공시지가확인원, 토지(임야)대장, 건설기계등록원부(갑,을), 농지원부, 농업경영체 증명서, 농업경영체 등록확인서, 자동차등록원부(갑,을), 국민기초생활수급자증명, 법원등기부등본, 병적증명서, 어선원부, 지방세세목별과세증명서
- 건축물대장 : 집합건축물대장(전유부,표제부), 건축물대장총괄표제부, 일반건축물대장, 다가구 주택의 호(가구)별 면적대장

- 가족관계등록부 : 제적등(초)본, 가족관계증명서, 기본증명서, 혼인관계증명서 등
- 교육증명 : 성적증명서, 졸업증명서, 검정고시 성적증명서, 검정고시 합격증명서 등
- 국세증명 : 사업자등록증명, 휴업사실증명, 폐업사실증명, 납세증명, 납세사실 증명, 소득금액증명, 부가가치세 과세표준증명, 부가가치세 면세사업자 수입 금액증명, 연금보험료등 소득 세액 공제확인서, 사업자단위과세적용 종된 사업장증명, 모범납세자증명, 근로(자녀)장려금 수급사실증명, 소득확인증명(서민형개인종합자산관리계좌 가입용)
- 지역가입자 건강장기요양보험료 납부확인서(연말정산용), 직장가입자 건강장기요양보험료 납부확인서, 지역가입자 국민연금보험료 납부확인서, 직장가입자 국민연금보험료 납부확인서, 건강보험 자격확인서, 건강보험 자격득실확인서
- 여권발급기록증명서(국/영문), 여권실효확인서(국/영문), 여권발급신청서류증명서, 여권정보증명서
- 고용보험 자격이력내역서(근로자용), 고용보험 일용근로내역서(근로자용), 고용보험 개별 사업장 자격내역확인서(근로자용), 산재보험 자격이력내역서(근로자용), 산재보험 일용근로내역서(근로자용), 고용·산재보험 가입 증명원(법인/개인), 고용·산재보험료 신고 및 완납 여부 증명원(법인/개인), 산재요양승인반려 여부 확인서(법인/개인), 보험급여 지급확인원(근로자용)

무인민원발급 증명 수수료

✔ 주민등록

접수·처리 민원	종수	수수료		본인확인	발급시간
		관내	관외		
주민등록등본	2	200원		필요	24시간
주민등록초본					

✔ 건강보험 제증명

접수·처리 민원	종수	수수료		본인확인	발급시간
		관내	관외		
지역가입자 건강장기요양보험료 납부확인서	7	무료		필요	24시간
지역가입자 건강장기요양보험료 납부확인서(연말정산용)					
직장가입자 건강장기요양보험료 납부확인서					
지역가입자 국민연금보험료 납부확인서					
직장가입자 국민연금보험료 납부확인서					
건강보험 자격확인서					
건강보험 자격득실확인서					

✔ 토지지적건축

접수·처리 민원	종수	수수료		본인확인	발급시간
		관내	관외		
개별공시지가확인서	1	800원		불필요	24시간
토지이용계획확인서	1	1,000원		불필요	24시간

토지(임야)대장등본	2 종수	수수료 500원		불필요 본인확인	24시간 발급시간
대지권등록부 접수·처리 민원		관내	관외		
건축물대장 ※일반건축물대장, 건축물대장총괄표제부, 집합건 축물대장(표제부, 전유부분), 다가구 주택의 호(가 구)별 면적대장	5	500원		불필요	24시간

✔ 차량민원

접수·처리 민원	종수	수수료		본인확인	발급시간
		관내	관외		
건설기계등록원부(갑)	2	500원		필요	24시간
건설기계등록원부(을)					
자동차등록원부(갑)	2	300원		필요	24시간
자동차등록원부(을)					

✔ 보건복지 및 농·수산

접수·처리 민원	종수	수수료		본인확인	발급시간
		관내	관외		
국민기초수급자증명	3	무료		필요	24시간
장애인증명서					
한부모가족증명서					
농지원부	1	1000원	불가	필요	24시간
농업경영체 증명서, 농업경영체 등록확인서	2	무료			
어선원부	1	800원	불가		

✔ 지방세 및 부동산·제적부 민원

접수·처리 민원	종수	수수료		본인확인	발급시간
		관내	관외		
세목별 과세(납세)증명서 ※득세, 등록세, 면허세, 주민세, 재산세 자동차세, 농업소득세, 지방소득세, 도축세, 레저세, 담배소 비세, 주행세, 종합토지세, 지방소비세, 등록면허 세, 사업소득세, 지역개발세, 지역자원시설세	18	800원	불가	필요	24시간
부동산(법원) 등기부등본 (토지, 건물, 집합건물)	1	1000원		불필요	

제적부(법원) 제적등·초본	2	증본 500원 초본 300원		필요	
접수·처리 민원	중수	관내	관외	본인확인	발급시간

✔ 가족관계 및 병적증명

접수·처리 민원	중수	수수료		본인확인	발급시간
		관내	관외		
가족관계증명서(일반,폐쇄)	8	500원		필요	24시간
기본증명서(일반,폐쇄)					
혼인관계증명서(일반,폐쇄)					
입양관계증명서(일반,폐쇄)					
병적증명서(군복무필자,면제자,제1국민역)	3	무료		필요	

✔ 교육증명

접수·처리 민원	중수	수수료		본인확인	발급시간
		관내	관외		
성적증명서(중·고)	16	무료		필요	24시간
학교생활기록부(고)					
졸업(예정)증명서(초·중·고)					
제적(정원외관리)증명서					
교육비납입증명서					
검정고시합격증명서(국문,영문)					
과목합격증명서					
검정고시 성적증명서(국문,영문)					
교육급여수급자증명서					

✔ 국세증명

접수·처리 민원	중수	수수료		본인확인	발급시간
		관내	관외		
사업자등록증명					24시간
휴업사실증명					
폐업사실증명					

납세증명 납부내역증명 접수·처리 민원	종수	수수료		본인확인	발급시간
		관내	관외		
소득금액증명	13	무료		필요	8시 ~ 22시
부가가치세 과세표준증명					
부가가치세 면세사업자 수입금액증명					
연금보험료등 소득·세액 공제확인서					
소득확인증명서(개인종합자산관리계좌가입용)					
모범납세자 증명					
근로(자녀)장려금 수급사실증명					24시간
사업자단위과세적용종된사업장증명					

근로복지공단증명

접수·처리 민원	종수	수수료		본인확인	발급시간
		관내	관외		
고용보험 자격이력내역서(근로자용)	16	무료		필요	24시간
고용보험 일용근로내역서(근로자용)					
고용보험 개별 사업장 자격내역확인서(근로자용)					
산재보험 자격이력내역서(근로자용)					
산재보험 일용근로내역서(근로자용)					
고용·산재보험 가입 증명원(법원/개인)					
고용·산재보험 신고 및 완납 여부 증명원(법원/개인)					
산재요양승인반려 여부 확인서					
보험급여 지급확인원(근로자용)					

여권사실증명

접수·처리 민원	종수	수수료		본인확인	발급시간
		관내	관외		
여권발급기록증명서(국/영문)	6	무료		필요	24시간
여권실효확인서(국/영문)					
여권발급신청서류증명서					

여권정보증명서 접수·처리 민원	중수	수수료		필요 본인확인	24시간 발급시간
		관내	관외		

이용요령

- 본인 확인을 요하는 경우 : 발급받고자하는 증명종류 선택→주민번호 입력→본인 지문확인→자료처리→수수료 투입→증명서 발급
- 수수료 지불 방법 : 현금(동전.지폐)
- 손가락에 땀이 있을 경우 지문이 인식되지 않을 수 있으니, 땀을 닦고 재시도하세요.
- 5회 이상 지문인식에 실패한 경우에는 가까운 주민센터에서 발급 받으시기 바랍니다.

COPYRIGHT © MOKPO-SI. ALL RIGHT RESERVED.

MokPo - Si
Web Contents

