



Web Contents



2021년 04월 13일 00시 54분

목차

목차	2
행정복지센터와 직원	3
대성동 행정복지센터	3
대성동	3

행정복지센터와 직원	기본현황	관내기관단체	공지사항
동관내도	주민사랑방		

대성동 행정복지센터

- 주소 : (58712) 목포시 마파지로 18-9 (대성동)
- 전화 : 061-270-4621
- 팩스 : 061-270-8258

대성동

동장 이길용	061-270-4620	대성동 행정 전반에 대한 업무
팀장 김명지	061-270-4629	일상경비출납 등 회계업무, 선거업무 공인관리, 청사관리 직원 복무관리
팀장 김진태	061-270-4630	맞춤형복지팀장 동 지역사회보장협의체 운영
주무관 장미옥	061-270-4625	총무, 회계 및 선거업무 보조, 보안업무 자생조직운영, 동 특수시책 추진 감사실, 기획관리국, 자치행정과, 관광과 소관업무 경제산업국 소관 업무 보건소 소관 업무(일반) 생활민원 기타 분장되지 않은 사무
주무관 박경희	061-270-4628	제증명 발급 업무 전반 주민등록, 가족관계, 지방세 등 각종 발급 민원 인감 발급 및 관리 업무 전반 정부24 민원 보조 주민등록업무 보조 가족관계등록 보조(출생/사망신고 접수)
주무관 공석	061-270-4623	민방위, 재해대책 업무 대형폐기물 업무, 보건소 업무(방역) 교육체육과(주민자치센터운영)업무 관광문화체육국 소관 업무(관광과 업무 제외) 안전도시건설, 상하수도사업단, 도시발전사업단, 사업소 소관 업무 청년희망디딤돌통장사업 업무 주민등록업무 전반, 가족관계등록(출생, 사망 신고접수) 수도, 전기 가구분할 정보공개에 관한 업무 인감업무 보조 제증명 발급 보조(가족관계 관련 등) 외국인체류지 변경

주무관 고서연	061-270-4624	<p>제증명 발급업무 전반</p> <p>-주민등록, 가족관계, 지방세 등 각종 발급 민원</p> <p>인감 발급 및 관리 업무 전반</p> <p>정부24 민원 업무</p> <p>주민등록업무 보조</p> <p>가족관계등록 보조(출생/사망 신고접수)</p>
주무관 오상민	061-270-4622	<p>노인장애인과 소관 복지 업무</p> <p>장애인행정도우미 관리</p> <p>사회서비스 신청 접수 및 상담</p> <p>에너지바우처 업무</p> <p>경로당 업무</p>
주무관 배서현	061-270-4626	<p>여성가족과 소관 및 다문화업무</p> <p>지역사회서비스 투자 사업</p> <p>사회서비스 신청·접수 및 일반상담</p> <p>서비스 연계 및 나눔가게 자원배분</p> <p>문화바우처 업무</p> <p>자활, 주거복지 업무</p> <p>사회복지과 소관 업무</p> <p>사회서비스 신청·접수 및 일반상담</p> <p>목포복지재단사업 업무</p> <p>음식물스티커 업무</p>
주무관 박선화	061-270-4627	<p>복지사각지대 발굴지원</p> <p>지역특화 시책사업 추진</p> <p>긴급지원 및 희망복지지원단</p> <p>경로당 관리 업무</p> <p>방문상담 및 사례관리</p>

MokPo - Si
Web Contents

