

(재)목포복지재단 임원(비상임 이사, 감사) 공개모집

목포시의 출연기관인 「재단법인 목포복지재단」에서는 목포시민의 복지증진과 재단 발전에 기여할 수 있는 전문성과 역량을 갖춘 임원(비상임 이사, 감사)를 다음과 같이 공개모집 합니다.

2026년 7월 13일

재단법인목포복지재단 이사장



1. 모집인원

구분	모집 인원	이사(비상근)			감사(비상근)			비고
		계	복지	일반	계	직무	회계	
계	4	3	0	3	1	1	0	

2. 임기

- 선임일로부터 2년 (연임가능)

3. 보수

- 선임직 이사 : 무보수 명예직

4. 응모자격

- 지방자치단체 출자출연기관의 운영에 관한 법률 제10조(임원의 결격사유 등)
- 재단 정관 제20조(임원의 결격사유)에 해당하지 않는 사람으로 다음
자격요건 중 최소한 하나를 갖춘 사람

가. 자격요건

모집직급	모집인원	자격기준	직 무
이사 (비상근)	3명 (일반 : 3)	· 재단법인의 사업과 연관되어 전문지식과 경험이 풍부한 자 (정관제19조3항)	· 재단의 업무에 관한 사항 심의 의결하며 이사회 또는 이사장으로부터 위임 받은 사항 등 처리
감사 (비상근)	3명 (직무 : 1)	· 재단법인의 사업과 연관되어 전문지식과 경험이 풍부한 자 · 세무·회계사, 노무사, 변호사, 민간단체 추천자 등 관련분야 전문가 (정관제19조3항)	· 재단의 재산상황 및 결산을 감사 · 재단의 운영과 그업무에 관한 사항을 감사

나. 공통사항

- 지방자치단체 출자출연기관의 운영에 관한 법률 및 재단 정관 등 기타 법령에 의하여 결격사유가 없는 자

- 지방자치단체 출자출연기관의 운영에 관한 법률

제10조(임원의 결격사유 등) ① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 출자·출연 기관의 임원이 될 수 없다.

1. 미성년자
 2. 「지방공무원법」 제31조제1호부터 제6호까지, 제6호의3, 제6호의4, 제7호 및 제8호의 어느 하나에 해당하는 사람
 3. 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 횡령과 배임의 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
 4. 제9조제4항에 따라 해임된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- ② 임원이 제1항 각 호의 어느 하나에 해당하게 되거나 임명 당시 그에 해당하는 사람으로 밝혀졌을 때에는 당연히 퇴직한다.

- 목포복지재단 정관

제20조(임원의 결격사유) ① 신원조회(등록기준지) 및 신원조사(지방경찰청) 실시 결과 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 법인의 임원이 될 수 없다.

1. 미성년자
2. 피성년후견인 또는 피한정후견인
3. 파산자로서 복권되지 아니한 자
4. 금고 이상의 실형을 선고 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 2년이 경과하지 아니한 자

- 5. 법원의 판결에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 6. 형법 제355조 및 제356조에 규정된 횡령과 배임의 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고 받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한자

- 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자
- 성별, 학력 제한 없음.

5. 선임방법 : 1차 서류심사 - 이사회 시 임원선임

- 가) 1차 서류심사
 - 당해 모집 분야별 관련되는 자격요건 등 적격여부
- 나) 합격자 결정
 - 이사회 임원(이사, 감사) 선임

6. 지원서 접수 및 전형일정

- 가. 접수방법 : 우편접수(등기), 방문접수
 - 접수처 : 전남광주통합특별시 목포시 수강로12번길 41, 4층 목포복지재단

나. 전형일정

구 분	일 정	비 고
모집공고 및 원서접수	2026. 7. 13. ~ 7. 28.	(15일간)
이 사 선 임	8월 이사회 의결 후 선임예정	합격자 개별 통지

7. 채용공고문 게시

구분	웹사이트	비고
목포복지재단	http://www.welfaremokpo.kr	
목포시청	http://www.mokpo.go.kr	

8. 제출서류

1) 응시원서 1부(소정양식)

※ 사진의 경우 최근 6개월 이내 촬영한 반명함판 칼라 사진부착(3.5cm×4.5cm)

2) 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 1부(소정양식)

3) 주민등록등본 1부.

(최근 3개월 이내, 현주소만, 주민번호 전체, 병력사항 포함)

※ 최종 임원예정자에 한하여 재단에서 신원조회 및 기타의 이유로 별도의 자료를 요청할 수 있음.

9. 기타(유의)사항

가. 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다

나. 지원서 또는 각종 제출 서류의 기재내용이 사실과 다르거나, 기재착오, 누락, 연락불능, 자격미비자의 지원 등으로 인한 불이익이나 손해에 대한 책임은 일체 지원자 본인의 책임으로 합니다.

다. 제출된 서류에 추후 허위 사실이 발견된 때에는 합격 또는 선임을 취소합니다.

라. 책임자가 없는 경우 최종합격자가 없을 수도 있습니다.

마. 본 공고문은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재단 홈페이지에 공고합니다.

바. 기타 관련 문의사항은 목포복지재단 사업지원팀(061-272-4337)으로 문의바랍니다.

붙임. 임원 채용관련 서류(지원서, 개인정보동의서)