



목포시

Web Contents



2026년 07월 17일 00시 21분

대관안내 - 시설물 이용조건

☑ 이용조건 및 서약사항

1. 센터 시설은 사용신청서에 명시된 목적에 한하여 사용하여야 합니다.
2. 대관 신청은 이용일 기준 한 달 전부터 가능하며, 주 2회를 초과하여 대관할 수 없습니다.
3. 대관 신청 시 승인된 시작 및 종료 시간을 반드시 준수하여야 하며, 이를 위반하거나 추가 이용을 신청하지 않은 경우 향후 시설 이용에 제한이 있을 수 있습니다.
4. 같은 요일 시간으로 5주 연속 대관할 수 없으며, 팀당 1일 최대 대관 시간은 4시간으로 제한합니다.
5. 실제 이용 내용이 신청서와 상이하거나, 취소·변경 사항을 사전 통보하지 않은 경우 추후 시설 대관이 제한될 수 있습니다. ※ 대관 예약 수정 또는 취소는 이용일 기준 최소 3일 전까지 유선으로 확인하여야 합니다.
6. 시설은 이용 전 상태로 정리·정돈하여야 하며, 행사 중 발생한 모든 쓰레기는 이용자가 직접 회수·처리하여야 합니다. 또한 소책자, 유인물, 현수막 등 행사 관련 홍보물은 사전 협의 후 사용하여야 하며, 사용 후에는 모두 수거하여 반출하여야 합니다.
7. 센터의 사전 승인 없이 음식물 반입, 다과회, 화환 및 기자재 반입은 제한됩니다.
8. 시설 이용 중 시설물 또는 기자재에 문제가 발생할 경우 즉시 센터 직원에게 알려야 하며, 시설물·기자재의 분실 또는 파손 시 이용자(단체 또는 개인)는 원상복구 또는 배상의 책임을 집니다.
9. 행사 진행을 위하여 설치한 장비 및 물품의 정리·원상회복은 이용자의 책임으로 이행하여야 하며, 이를 이행하지 아니한 경우 센터는 임의로 조치할 수 있고, 그에 따른 비용은 이용자가 부담할 수 있습니다.
10. 센터 내 반입한 물품의 보관·관리·경비에 대한 책임은 전적으로 이용자에게 있으며, 도난·분실·파손 등에 대하여 센터는 책임을 지지 않습니다.
11. 시설 이용 시 필요한 경우 안내 또는 안전요원을 배치하여 참가자의 안전을 확보하여야 하며, 대관 기간 중 발생하는 안전사고에 대한 책임은 이용자에게 귀속됩니다.
12. 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 센터는 사용허가를 취소하거나 사용을 제한할 수 있습니다.
 - 정치적 또는 종교적 활동 목적으로 시설을 이용하는 경우
 - 공공질서 또는 선량한 풍속을 해하는 경우
 - 영리를 목적으로 시설을 이용하는 경우
 - 사용료를 사전에 납부하지 아니한 경우
 - 다른 이용자에게 불편을 끼치는 경우
 - 신청 내용과 다르게 시설을 사용하는 경우
 - 시설 사용 권리를 양도하거나 전대한 경우

MokPo - Si

Web Contents

